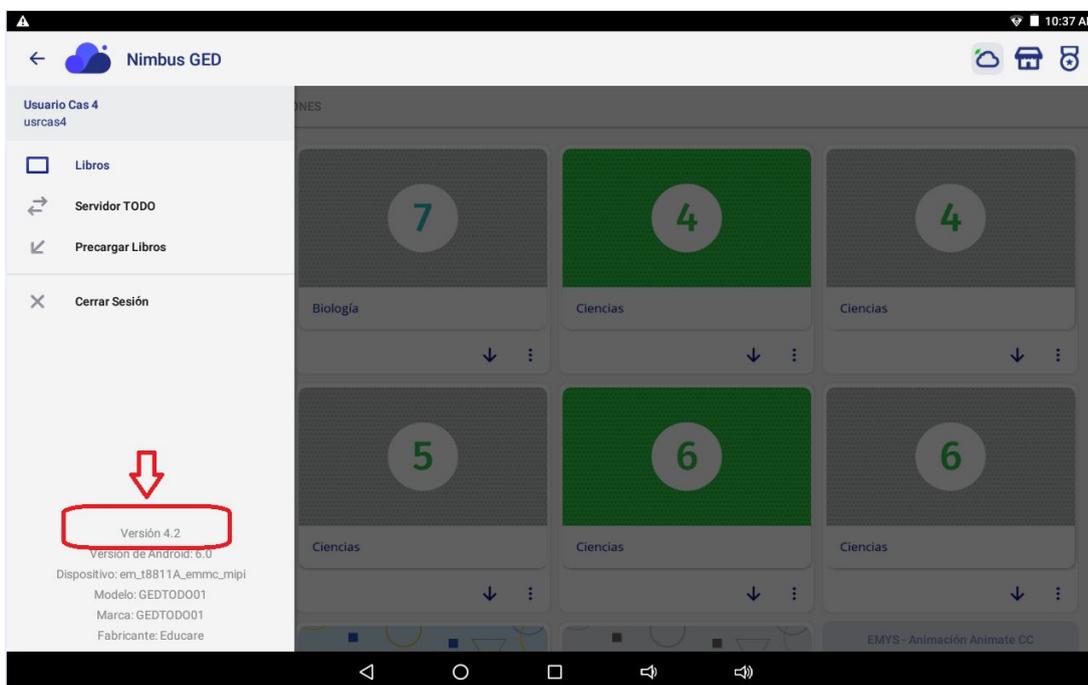


PROBLEMAS POR LAS CUALES NO PUEDO CONECTARME AL SERVIDOR TODO

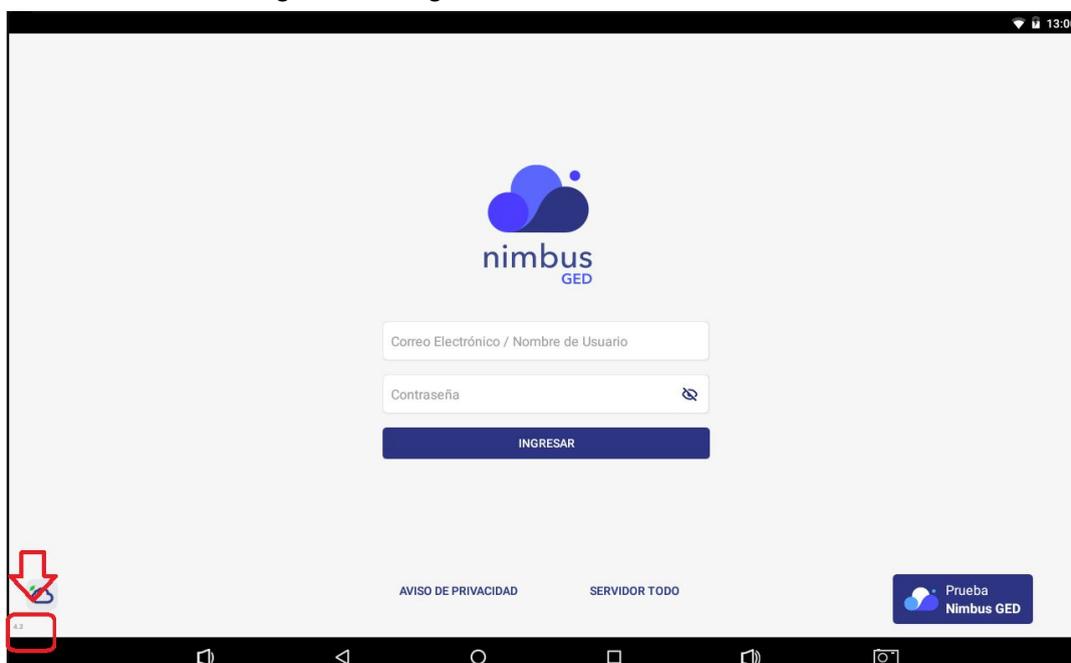
Existen algunas variantes por las cuales no se establece la conexión con el Servidor TODO.

1.- La Aplicación de Nimbus GED no está actualizada.

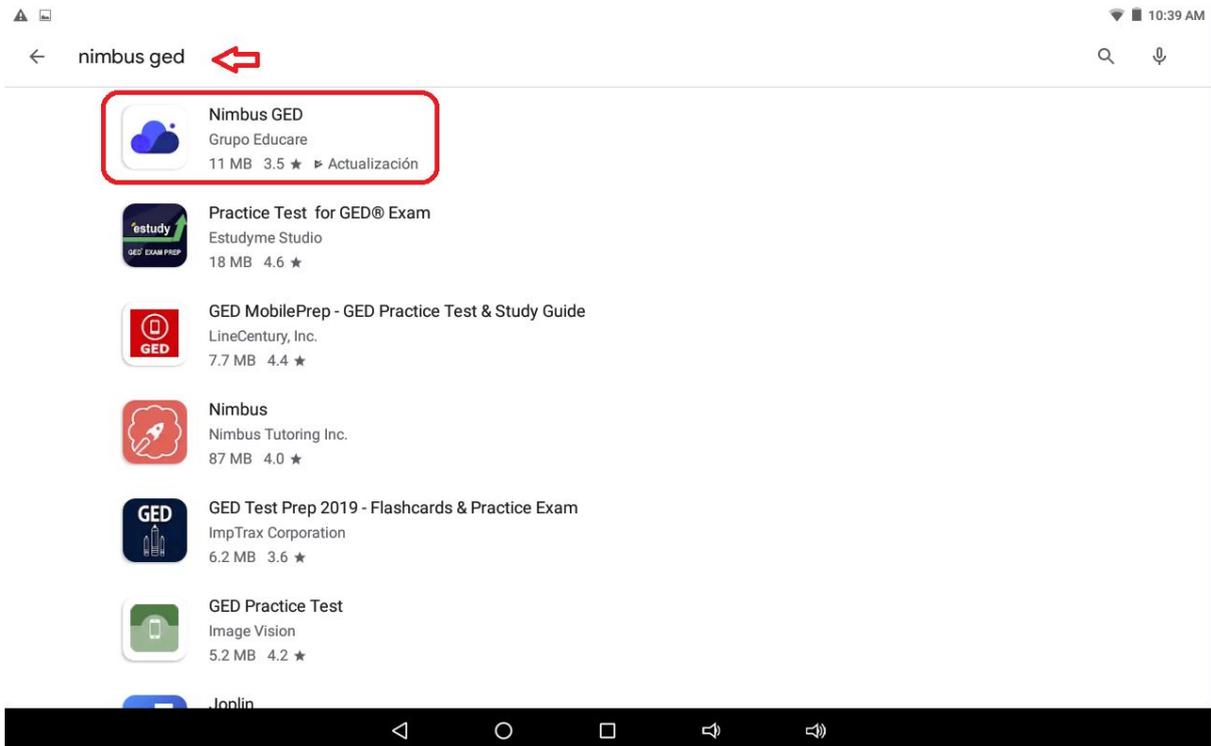
Si la versión de Nimbus GED, no está actualizada, no se va a lograr la conexión al servidor. Para esto, debemos verificar la versión más reciente, en este caso la 4.3



En RISI Tab, la versión de la App Nimbus GED, se encuentra en la parte inferior izquierda. Como se muestra en la siguiente imagen.

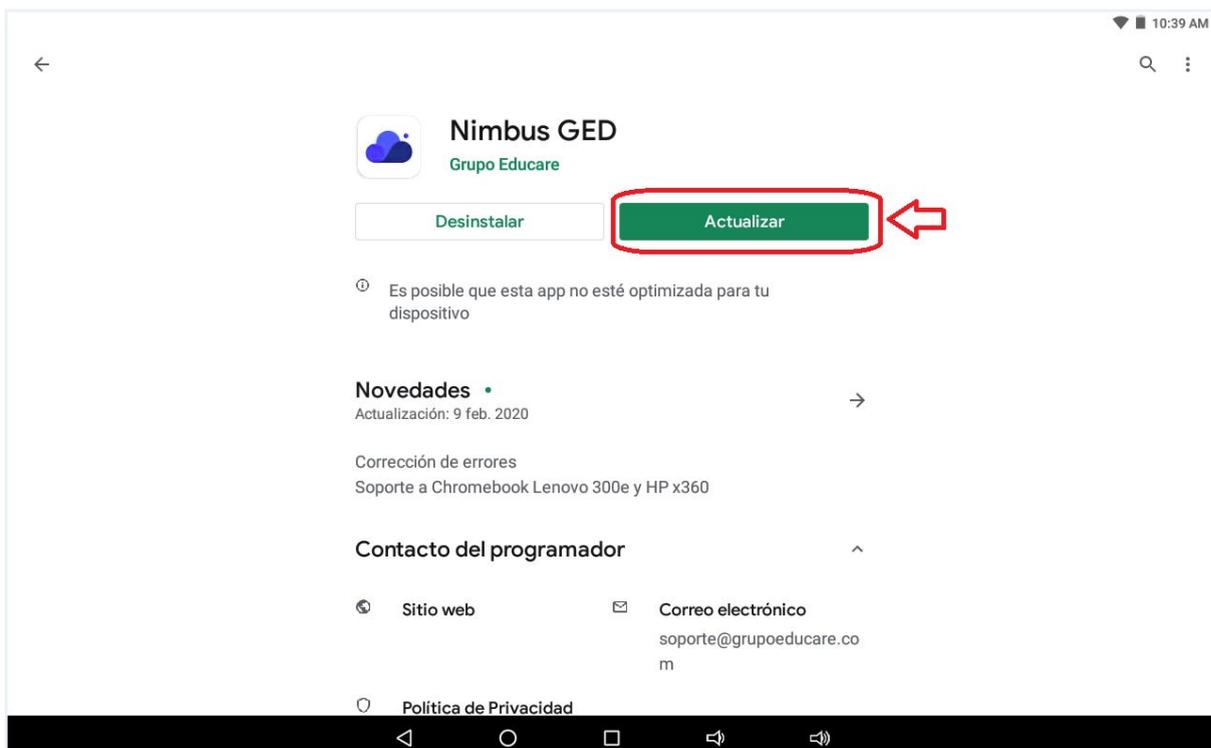


1.1 Para actualizar la Aplicación, siga los siguientes pasos.
1.1.1 Ir a la Play Store de su tableta y buscar Nimbus GEG.



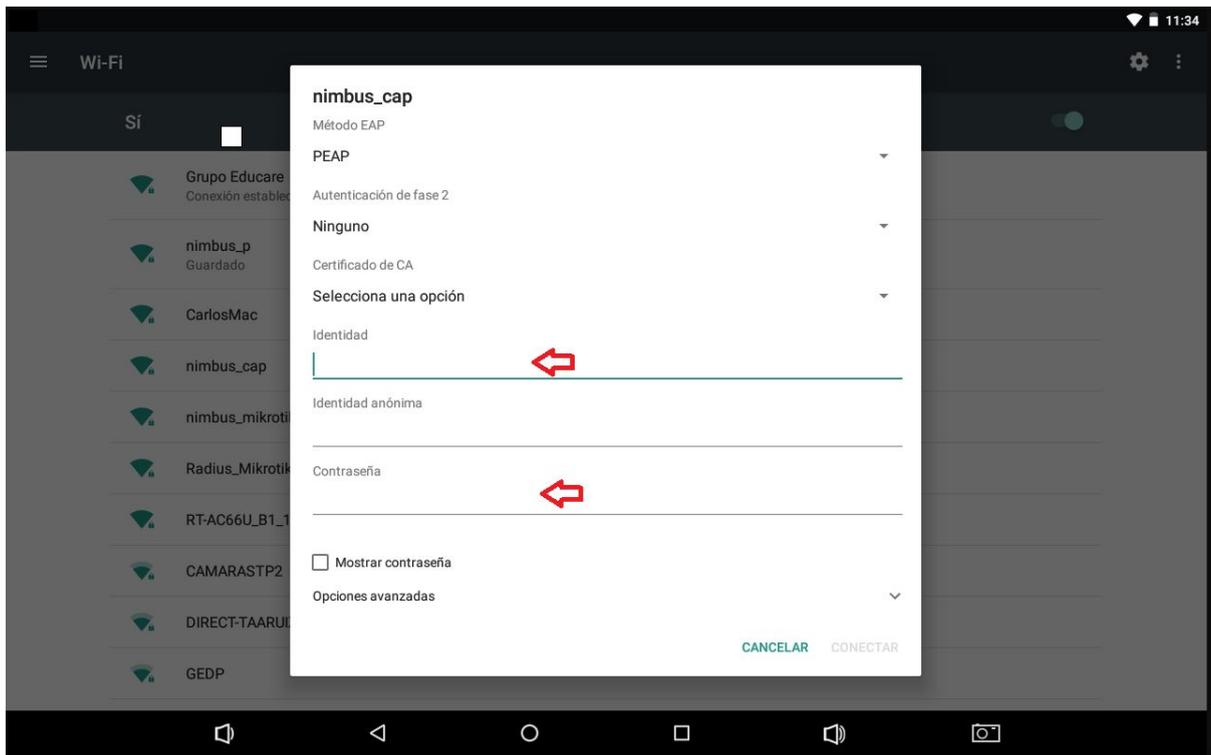
1.1.2 Dar Clic sobre la app, en la siguiente ventana que aparece, dar clic en “Actualizar”.

Una vez actualizada la versión 4.3, abrir la aplicación nuevamente e intentar conectarse al servidor TODO.



2.- Verificar que no existan espacios en blanco a la hora de ingresar el usuario y Contraseña.

En caso de haber espacios en blanco, lo toma como un carácter más y la conexión no se establecerá y mandará error de conexión.



3.- Se conecta automáticamente a otra red a la hora de establecer conexión con el Servidor TODO.

En este caso, si tratamos de conectarnos a la red del Servidor, hay ocasiones que la tableta se desconecta del Servidor TODO y se conecta a otra red, esto sucede por que el servidor no provee internet para navegar en otras páginas (es exclusivo para trabajar con la Aplicación de Nimbus) y toma la red más fuerte. Se recomienda verificar esta parte u olvidar la red a la que se conecta en automático, en caso de que los puntos anteriores estén correctos.

¿POR QUÉ NO SE VEN REFLEJADOS LOS AVANCES SI LA ACTIVIDAD YA SE HA REALIZADO?

En este caso el profesor debe sincronizar las estadísticas de los alumnos o del grupo en el Servidor TODO.

Hay dos formas de sincronización:

1.- Sincronización Automática. Se hacen automáticamente siempre y cuando el servidor TODO debe estar **conectado a Internet y encendido**. Los horarios son los siguientes:

Sincronización de usuarios y libros	Cada 15 min sincronización de Estadísticas
7 a.m	A partir de las 7:15 a.m a 7:15 p.m (7:15 a.m, 8:15 a.m, 9:15 a.m, 10:15 a.m...7:15 p.m)
1 p.m	
7 p.m	

2.- Forzar sincronización: Ir al Panel de Administrador en la opción “Sincronizar”, dar clic en la opción “Sincronizar a la nube” (estadísticas). Esto puede tardar varios minutos dependiendo del número de alumno o el número de actividades que se realizaron.

De igual forma, para que se logre una sincronización exitosa, el servidor debe estar conectado a la red y encendido, de lo contrario no se realizará.

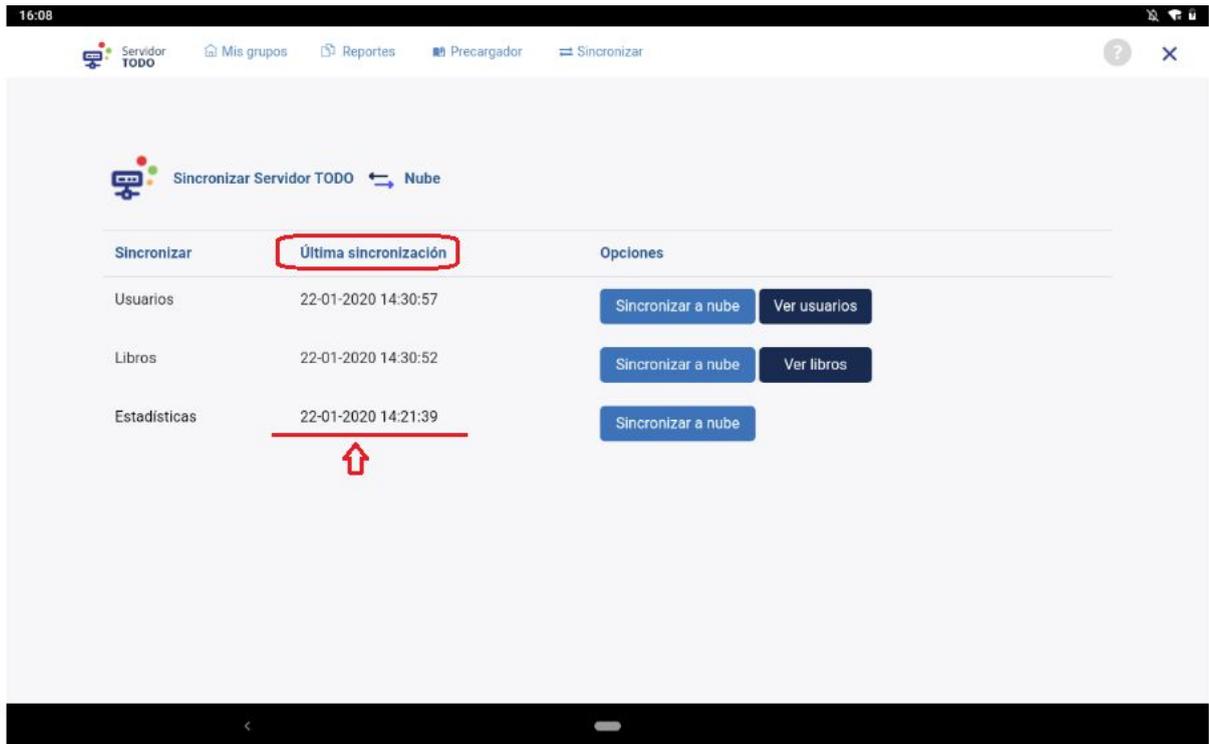
16:08

Servidor TODO Mis grupos Reportes Precargador Sincronizar

Sincronizar Servidor TODO Nube

Sincronizar	Última sincronización	Opciones
Usuarios	22-01-2020 14:30:57	Sincronizar a nube Ver usuarios
Libros	22-01-2020 14:30:52	Sincronizar a nube Ver libros
Estadísticas	22-01-2020 14:21:39	Sincronizar a nube

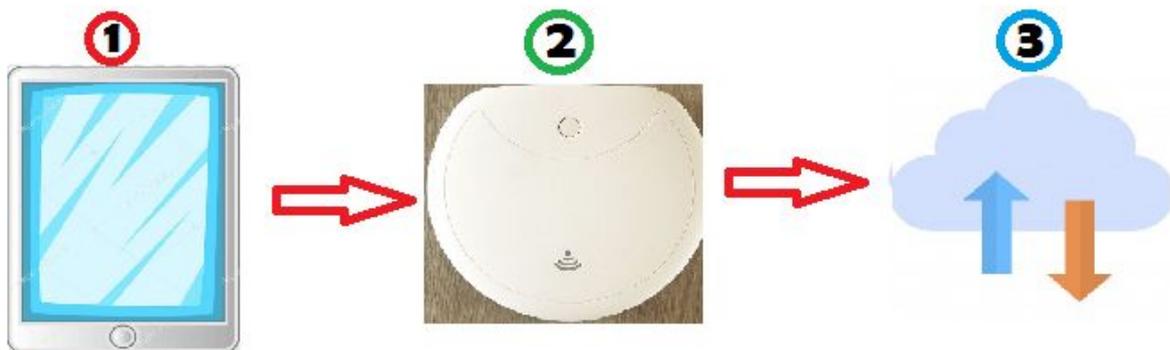
En esta parte también podemos visualizar cuando fue la última vez que se realizaron las sincronizaciones.



Una vez hecho esto, los alumnos podrán ver sus calificaciones de acuerdo a la actividad realizada.

¿Cómo funciona?

- 1.- El alumno realiza alguna actividad en la App de Nimbus GED en la tablet.
- 2.- Una vez finalizada, los avances realizados viajan al servidor TODO, y se quedan almacenados ahí.
- 3.- El profesor conecta el servidor a Internet y lo deja prendido. Una vez hecho esto, la información viaja a la nube, se realizan la **Sincronización de Estadísticas** (ya sea automática o forzando). El alumno podrá ver sus avances o calificaciones.

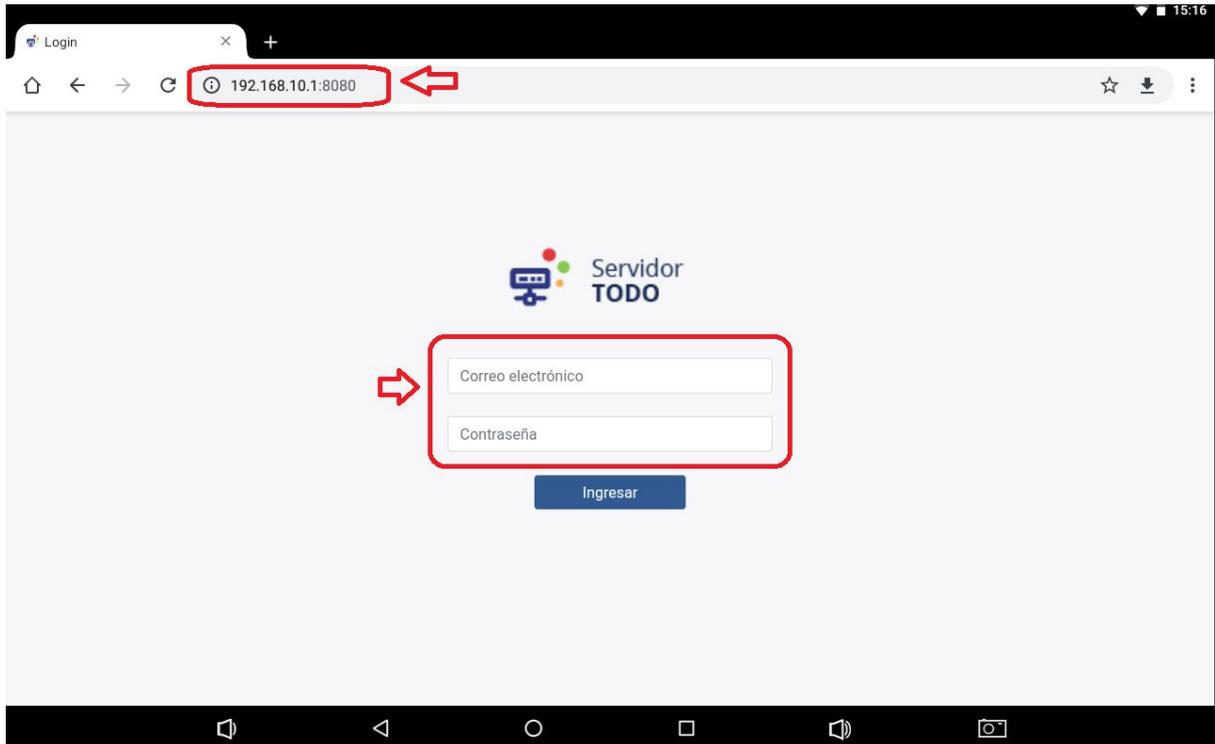


DESCARGAR REPORTE DEL SERVIDOR TODO.

Para descargar reporte es recomendable que se haga desde el navegador Chrome (ya sea desde la computadora o tablet).

Ingresando la siguiente dirección IP: 192.168.10.1:8080

El usuario y contraseña es la misma que se usa para ingresar a la cuenta de Nimbus GED.



Posteriormente le mostrará una pantalla en donde deberá dar clic en el botón del tipo de formato de archivo en que desee descargar el reporte.

